

Arbeitshilfe zum Anlegen einer Mediengruppe »Lesesommer 2023« bei Zuweisung einer Leihfrist von 14 Tagen, einer Ausleihbegrenzung auf z. B. zwei Medien der Medienart »Lesesommer« und Verwendung eines eigenen Lesesommersymbols im eOPAC

Sie haben in BVS die Möglichkeit, alle Bücher für den Lesesommer in einer **lokalen Mediengruppe** zusammenzufassen.

Dazu legen Sie zuerst die entsprechende Mediengruppe an:

HAUPTMENÜ | KATALOG | MEDIENVERWALTUNG | EXTRAS | EINSTELLUNGEN | ZU DEN AUSWAHLLISTEN... | BEMERKUNG, LOKALE MEDIENGRUPPEN....

1

The screenshot shows the BVS software interface. On the left, a menu is open with the following options: "zur Katalogisierung...", "zur Datenübernahme...", "zu den Eingabefeldern...", "zu den Auswahllisten...", and a "Schließen" button. On the right, a table displays the following data:

Kennur	Kurzbez.	Beschreibung	Kat.	G	Preis	Symbol
F		Fremdsprachige Literatur				1
G		Großdruckbücher				1
O		Comic				1
S		Schreibschriftbücher				1
0		vermisst				0
1		Lesesommer 2023				20
2		Lesung				13
3	LS 21	lokale Mediengruppe 3				0
4		lokale Mediengruppe 4				0
5		lokale Mediengruppe 5				0
6		lokale Mediengruppe 6				0
7		lokale Mediengruppe 7				0
8		lokale Mediengruppe 8				0
9		lokale Mediengruppe 9				0

Nun ändern Sie im Fenster **BEMERKUNG** die Beschreibung einer bisher unbesetzten *lokalen Mediengruppe* (hier 1) mit F7 z. B. in Lesesommer 2023, wählen aus der Liste »Symbol im BVS eOPAC die 20 – Lesesommer« aus und die Option »eigenständige Medienart, z. B. Symbol im BVS eOPAC anzeigen«, deaktivieren Sie gegebenenfalls die »Statistikabfrage bei der Medienrückgabe«

The screenshot shows the "Daten ändern" window in the BVS software. The window contains the following fields and options:

- lokale Mediengruppe: 1
- Medienkategorie: - nicht vorhanden - (Statistik-Kategorie anhand restlicher Mediendaten)
- Individuelle Kurzbezeichnung: [Empty field]
- BVS-Beschreibung: Lesesommer 2023
- zum Katalogisieren verwenden
- Medienart im BVS eOPAC anzeigen
- BVS eOPAC-Beschreibung: Lesesommer 2023
- Symbol im BVS eOPAC: 20 - Lesesommer
- eigenständige Medienart, z.B. Symbol im BVS eOPAC anzeigen
- Medien dieser Medienart können über BVS eOPAC verlängert werden
- Vorbestellungen: 1 - Alle Medien dieser Medienart können vorbestellt werden.
- Medien dieser Medienart dürfen über BVS eOPAC disponiert werden
- maximaler Dispositionszeitraum: [Empty field] Tage
- Durchschnittlicher Einarbeitungsaufwand: [Empty field] Minuten
- Standortanzeige: [Empty field]
- Statistik-Abfrage bei der Medienrückgabe

Buttons:

und speichern alle Änderungen ab.

Die gewünschte Verarbeitung von ★ Vormerkungen im eOPAC ist hier auch wählbar.

Erfassen Sie neue Medien, geben Sie unter *Bemerkung* nun die Nummer der entsprechenden Mediengruppe (hier 1) ein (oder Sie ergänzen die *Bemerkung* bei bereits erfassten Medien entsprechend). Eine eventuell notwendige Mehrfachauswahl der *Bemerkung* - wenn es sich z. B. gleichzeitig um ein Grossdruckbuch handelt - ist möglich.

2

Wollen Sie die **Ausleihzeit** der Lesesommer-Bücher auf z. B. zwei Wochen **beschränken**, geben Sie unter **SYSTEM | EINSTELLUNGEN | EXTRAS | GEBÜHREN/FRISTENVERWALTUNG... | GEBÜHREN/FRISTENVERWALTUNG... | EINGEBEN F5** neue Fristen ein. Dabei »für alle Leser« optionieren und bei »und für Medienart:« die entsprechende Mediengruppe (hier Lesesommer 2023) anwählen und die Eingabe mit Weiter bestätigen.

Im anschließenden Fenster bitte bei *Ausleihdauer* 14 Tage eintragen und die Eingabe speichern.

3

Geb./Fristen eingeben [Standard - Lesesommer 2023]

Ausleihe/Verlängerung/Rückgabe | Vorbestellung/Mahnung

Ausleihdauer: Tage
Max. mögliche Verlängerungen:
 Überschreitung der max. Verlängerungen möglich?
Verlängerungsdauer: Tage
Fester Rückgabetaq:

Ausleihgebühr:	<input type="text" value="0.00"/>	Verlängerung:	<input type="text" value="0.00"/>	EUR pro Medium des Büchereibestandes
	<input type="text" value="0.00"/>		<input type="text" value="0.00"/>	EUR pro erhaltenem Fernleihmedium
	<input type="text" value="0.00"/>		<input type="text" value="0.00"/>	EUR pro Medium des erhaltenen Buchblockbestandes

Verspätung: Tage nach Rückgabedatum Gebühr in Höhe von EUR fällig

Verspätungs-/Versäumnisgebühr pro Medium (pauschal bei Rückgabe)
 Verspätungs-/Versäumnisgebühr pro Medium und Woche (bei Rückgabe)
 Verspätungs-/Versäumnisgebühr pro Medium und Tag (bei Rückgabe; experimental)

Wollen Sie die **Ausleihmenge** für Bücher aus dem Bestand des Lesesommers beschränken, geben Sie unter **SYSTEM | EINSTELLUNGEN | EXTRAS | GEBÜHREN/FRISTENVERWALTUNG... | AUSLEIHPROFILVERWALTUNG** über F5 **NEUE AUSLEIHBEGRENZUNG FÜR:** eine Medienart (hier 1) Lesesommer (z. B. zwei Medien) und eventuell eine Gültigkeitsdauer ein.

Neue Ausleihbegrenzung für:

jeden Leser
 eine Lesergrup:
 einen Leser:

eine Medienart ein Erfassungsjahr
 eine Notation ein Zugangsnummern-Jahr
 einen Interessenkreis: einen Standort
 eine Medienkategorie ein Schlagwort

4

Ausleih-/Vorbestell-Begrenzung [Standard]

Medienart: 1

Medien-Ausleihlimit: 2

Medien-Vorbestellgrenze: 0

Gültig von: 01.07.2023

Gültig bis: 31.08.2023

Speichern Abbrechen

Num Caps Ins

Ist die Aktion Lesesommer abgeschlossen, empfiehlt es sich, die den Lesesommer betreffenden Einstellungen wieder zu löschen und die Bücher in den normalen Bestand mit Standardfristen zurück zu führen. Dazu rufen Sie im BVS Hauptmenü über **SYSTEM | EINSTELLUNGEN | EXTRAS | GEBÜHREN/FRISTENVERWALTUNG... | GEBÜHREN/FRISTENVERWALTUNG...** auf und löschen die vergebene Medienart Lesesommer 2023. Damit greifen die vorgegebenen Beschränkungen/Fristen nicht mehr, der Eintrag im Katalogisat bleibt jedoch erhalten und muss manuell bei allen Katalogisaten des Lesesommers 2023 geändert werden.

Für diese Änderung kann man das Tool der Massenänderung nutzen: **KATALOG | MEDIENVERWALTUNG | EXTRAS | EINSTELLUNGEN | ZU DEN AUSWAHLLISTEN... | BEMERKUNG, LOKALE MEDIENGRUPPEN...** | Rechtsklick auf die verwendete Mediengruppe (hier 1) | lokale Mediengruppe bei Medien ändern | bei neue lokale Medienkennung <NIL> - lokale Medienkennung 1 entfernen auswählen.

Neue Daten eingeben

zu ändernde lokale Medienkennung: 1

neue lokale Medienkennung: <NIL> - lokale Medienkennung 1 entfernen

Weiter Abbrechen

Num Caps Ins



Sie haben verschiedene Möglichkeiten eine Liste der „Lesesommer 2023“-Medien Ihren Nutzern zugänglich zu machen.

In **BVS** können Sie eine **statische** Medienliste im Hauptmenü unter **Recherche** (blaues Buch mit Fernglas) | **IM REGISTER KATALOGE/LISTEN | MEDIENLISTEN** mit F2 anlegen. Geben Sie im Feld Beschreibung »Lesesommer 2023« ein, speichern und wählen im anschließenden Mediendaten-Auswahlfenster bei *Bemerkungen* die Medienart 1 (wie bisher im Beispiel) aus. Nach »weiter« wird eine Medienliste erstellt, die im Anschluss ausgedruckt werden kann.

5

Neue Daten eingeben

Bezeichnung:

Übertragung zum BVS eOPAC

Ausleihsperrung von:

Ausleihsperrung bis:

Rückgabehinweis von:

Rückgabehinweis bis:

Weiter Abbrechen

Mediendaten-Ausw

Sortierung:

Nummer: bis

Eingabedatum: bis

Autor: bis

Titel: bis

Notationen: oh

Bemerkungen: 1 -

Auswahl Bemerkung

- h Film (DVD)
- p Spiel
- k Toniebox, Hörstift, eReader, Computerprogramm
- r Bild, Poster
- u libell-e
- x sonstiges Material
- i Beilage vorhanden
- n Präsenzexemplar (nicht entleihbar)
- q Medium wurde bei der Ausleihe minimal katalogisiert
- 0 vermisst
- 1 Lesesommer 2023
- 3 lokale Mediengruppe 3

Auswählen Schließen

Bitte einen Eintrag auswählen



Bespielen Sie dazu auch einen eOPAC, können Sie zu dieser **statischen** Liste auf der Verwaltungsoberfläche des eOPAC eine **dynamische** Medienliste „Lesesommer 2023“ erstellen.

Auf der Verwaltungsoberfläche Ihres eOPAC wählen Sie den Menüpunkt *Medienlisten* und legen eine neue Liste an.

Medienliste erstellen

Art der Liste

- Dynamische Medienliste** - Der Katalog pflegt diese Liste automatisch anhand eingestellter Filter
- Statische Medienliste** - Wählen Sie Medien per Barcode oder Zugangsnummer fest aus
- Zusammengeführte Medienliste** - Führen Sie zwei oder mehrere Medienlisten zu einer gemeinsamen Medienliste zusammen (hilfreich für spezielle Anwendungsfälle)

Allgemein

Listenname

Veröffentlichung

- Liste ist öffentlich sichtbar
- Liste ist nur mit direktem Link erreichbar

Nach dem „Speichern“ **schließen** Sie die Medienart 1 (Lesesommer) als Filter **ein**. Die so erstellte Liste zum Lesesommer können Sie auf unterschiedlichste Weise auf der Startseite Ihres eOPAC einbinden bzw. ist unter „Ausgewählte Medienlisten“ in der linken Menüleiste des Startfensters zu finden.



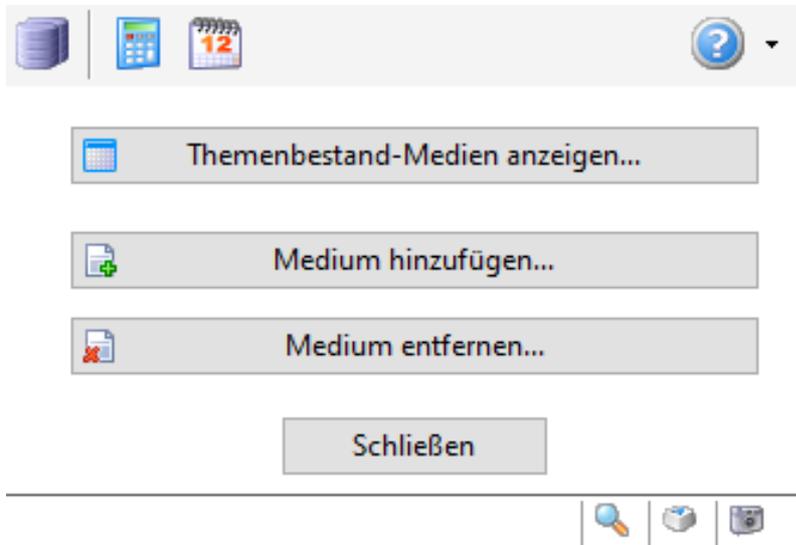
Eine weitere Option die Lesesommer Medien zusammenzustellen erfolgt über den ‚Sucheinstieg‘, ebenfalls auf der Verwaltungsoberfläche des eOPAC: Seiten & Dateien | Seiten | Neue Zeile darunter | z. B. „Ein großer Block“ | Zeile sichtbar machen durch Klick auf das durchgestrichene Auge  | Bearbeiten |  Art ändern | Sucheinstieg Auswählen | Titel/Überschrift z. B. Lesesommer 2023 | Bild auswählen | Eine Suchanfrage verlinken | Medienart (Lesesommer 2023) auswählen | Speichern.

Bei der Recherche im eOPAC genügt nun ein Klick auf das für den Sucheinstieg gewählte Bild um die Suchanfrage zu starten und dadurch die Liste zu erstellen.

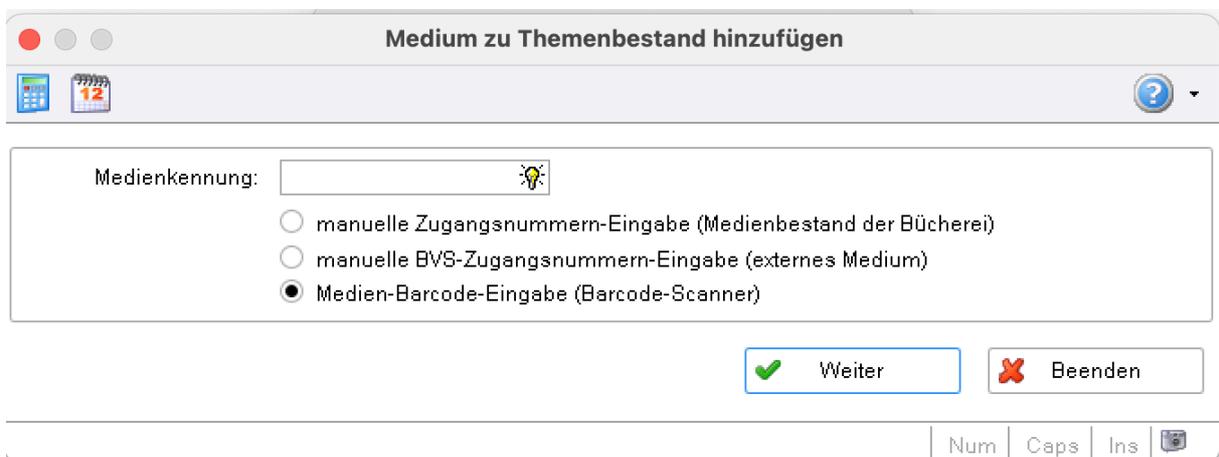
Präsentieren Sie die Medien des Lesesommers an einem Standort und nutzen Sie dafür die neue Möglichkeit des Themenregals

(<https://www.bibhelp.de/dokumentation/bvs/funktionsuebersicht/katalog/themenbestand>).

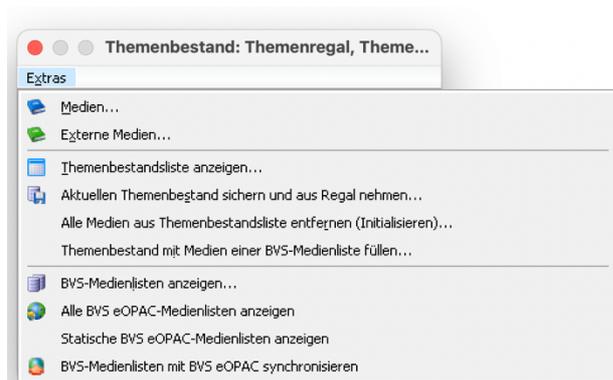
Dies erleichtert u. a. nach der Rückgabe der Medien die erneute Zuordnung im Themenregal. Auch an dieser Stelle können Sie eine Medienliste erstellen lassen. Und dies ist der Weg: **KATALOG | THEMENREGAL/ AUSSTELLUNG... | MEDIUM HINZUFÜGEN...**



Nun stellen Sie die Liste zusammen:

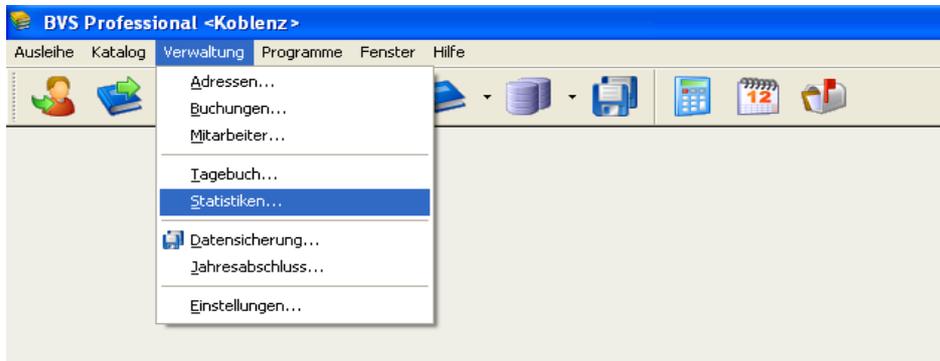


Unter **Extras** können Sie verschiedene Funktionen aufrufen und am Ende der Aktion Lesesommer 2023 alle Medien aus der Themenbestandsliste wieder entfernen:



Zur **Auswertung** (falls Sie nach der Aktion Ausleihdaten an einen Sponsor melden müssen) haben Sie mit Hilfe der Bestandsanalyse die Möglichkeit den Bestand, Medien (die mind. einmal ausgeliehen wurden), die Entleihungen und den Umsatz dieser Mediengruppe zu ermitteln.

8



Statistiken
Bearbeiten Extras Hilfe

Bestandsanalyse 2023

Medien nach Medienart:

	B	AM	AG	A	U
B - Bilderbuch.....	596	423	70.97%	1348	2.26
C - Hörspiel (CD, MC).....	167	140	83.83%	565	3.38
G - Großdruckbuch.....	2	1	50.00%	3	1.50
H - Film (DVD).....	627	333	53.11%	729	1.16
L - Tonie, Schallplatte.....	78	73	93.59%	489	6.27
M - Noten.....	1	1	100.00%	1	1.00
N - Präsenzexemplar.....	11	-			
O - Comic.....	18	16	88.89%	57	3.17
P - Spiel.....	138	116	84.06%	466	3.38
Q.....	34	10	29.41%	25	0.74
T - Hörbuch (CD, MC).....	16	12	75.00%	38	2.38
X - sonstiges Material.....	4	1	25.00%	1	0.25
Y - Zeitschriftenheft.....	8	2	25.00%	3	0.38
0 - vermisst.....	26	7	26.92%	7	0.27
1 - Turbobuch.....	5	4	80.00%	5	1.00
2 - Lesesommer.....	125	111	88.80%	378	3.02
4 - Tiptoi.....	25	24	96.00%	73	2.92

Erläuterungen:

B: Bestand
AM: Anzahl der Medien, die mind. 1x entliehen wurden.
AG: Aktivierungsgrad. Der Aktivierungsgrad gibt Auskunft darüber, wie hoch der so genannte 'aktive' Anteil des Bestandes in einem bestimmten Zeitraum (in der Regel ein Jahr) war. Ein hoher Aktivierungsgrad bestätigt, dass richtig eingekauft wurde und dass das Angebot im Verhältnis zur Nachfrage ausgewogen ist. Der Richtwert für eine gute Nutzung liegt bei etwa 90%.
A: Entleihungen
U: Umsatz