***Kenn- und Passwörter einer KÖB***

**eMail-Funktionsadresse der Bücherei**:

**Abruf der Bücherei-eMails**

Login:

Passwort:

**BVS-Einstellungen**

Bildschirmabdrucke der Registerkarten Bibliothek, Ausleihe und Internet hinterlegen

Alle Kolleginnen als „Mitarbeiter“ anlegen; gegebenenfalls mit Sonderausleihfristen anlegen

SMPT-Server:
SMPT-Benutzername:
SMPT-Passwort:

POP 3 Server:
POP3 Benutzername:
POP 3 Passwort:

Zugangsberechtigungen der einzelnen Mitarbeiter: BVS-Anwendername + BVS-Passwort oder eMail-Adresse und Login-Link anfordern

1.

2.

3.

**IBTC-Daten:**

IBTC-Kundennummer:
IBTC Passwort:

BibHelpForum: Anmeldename + Passwort

1.

2.

3.

4.

**Online-Katalog: eOPAC**

eOPAC-Einstellungen in BVS | Einstellungen | Internet: Bücherei hat einen BVS eOPAC im Internet | BVS eOPAC-Kennung und BVS eOPACv3-Passwort

BVS eOPAC-Kennung:

BVS eOPAC-Passwort:

eOPAC-Verwaltungsoberfläche (backend): [https://www.eopac.net/backend](https://www.eopac.net/backend/login/?next=/backend)

bei einer Änderung des Passwortes muss dies auch im lokalen BVS unter den Einstellungen geändert werden!!

**Barcodeetiketten**

SBC-Bibliothekskennung: = 1 + Borro-Kundennummer => 1250

letzte Bestellnummer:

Thomassysteme - Im Dickert 10 - 32457 Porta Westfalica – Telefon 05731 86855-0 - eMail: info@thomassysteme.de

**Borromededien-Kundennummer:**

**catShop** (z. B. Büchereilogo oder Bilder):

eMail-Adresse

Passwort:

Einkaufszentrale ekz:

**Kundennummer**

**Passwort**:

**libell-e Bestellportal**
Benutzername: verb\_libelle\_sued

Passwort:

**Statistikportal:** koeb-statistik.de

**Login als Bücherei**:

DBS-ID oder Borromäusverein-Kundennummer + eMail-Adresse der Bücherei oder der Leitung