

Dienstplan KAVO

Datenschutz

Gesundheitsschutz

MAVO

maV

AVR

Kommunikation

Tandem

Arbeitszeit

Wirtschaftsausschuss

maV
SEMINARE
2021/1

Veranstalter

BGV Trier SB 2
MAV-Seminare

Ihre Ansprechpartnerin

Simone Becker // Tel 0651 7105 490
mav-seminare-trier@bistum-trier.de

in Kooperation mit



MAV-SEMINARE IM 1. HALBJAHR 2021

Liebe MAV-Mitglieder,

mit diesem Fortbildungsangebot für das 1. Halbjahr 2021 sollen wie bisher zum einen die „Neulinge“ unter Ihnen in die MAV-Arbeit eingeführt und zum anderen Sie alle in der laufenden MAV-Arbeit unterstützt werden. Hierbei werden sowohl fortlaufend grundsätzliche Fragestellungen beleuchtet wie auch aktuellen Entwicklungen durch Einführung neuer Themen Rechnung getragen.

Aufgrund der Wahlen im einheitlichen Wahlzeitraum März bis Juni 2021 liegt der Fokus in diesem Halbjahr auf Seminaren zur Wahl der MAV sowie Grundlagenschulungen mit Einführungen in die MAVO Bistum Trier, KAVO und die AVR. Daneben sind einzelne Seminare u. a. zum Thema Kommunikation und zu Gesundheitsthemen im Programm enthalten.

Wir laden Sie herzlich ein!

Ihre Simone Becker

BGV Trier SB 2 – MAV-Seminare

Die Seminare sind als geeignet nach § 16 Absatz 1 MAVO Bistum Trier anerkannt.

Wir freuen uns über **Anregungen zu unserem Programm und Hinweise** darauf, welche Inhalte Sie sich zusätzlich wünschen – nur so können wir Ihren Bedürfnissen als MAV-Mitglieder so gut wie möglich gerecht werden.

Im Sinne einer reibungslosen Organisation mit den Tagungshäusern bitten wir um **Anmeldung bis 5 Wochen vor dem Seminartermin**. Anmeldungen innerhalb dieser 5-Wochen-Frist können gerne abgeklärt werden.

TERMINÜBERSICHT 1. HALBJAHR 2021

Datum	Beschreibung	Seite
19.-21.01.	Dienstplangestaltung und Arbeitszeitregelungen nach AVR. Die Rolle der MAV	6
28.01.	Die Wahl der Mitarbeitervertretung	7
01.02.	Die MAV als Beistand nach § 26 Abs. 3a MAVO bei „Personalgesprächen“	8
02.02.	Die Wahl der Mitarbeitervertretung	9
08.02.	Die Wahl der Mitarbeitervertretung	9
09.-10.02.	Outsourcing, Betriebsübergang und (teilweise) Betriebs-schließung sowie Beschlüsse von Unterkommissionen	10-11
22.-23.02.	Neue Mitglieder braucht die MAV: Motivation zur MAV-Kandidatur als Teil der Öffentlichkeitsarbeit der MAV	12
24.-25.02.	Arbeitsvertragsrecht nach AVR. Grundsätze und Regelungen	13-14
25.02.	Die Wahl der Mitarbeitervertretung	15
02.03.	Die Wahl der Mitarbeitervertretung	15
09.-10.03.	„Streiten – aber fair!“ Kommunikation und Konflikt-fähigkeit der MAV	16-17

Datum	Beschreibung	Seite
16.-17.03.	AVR – Eingruppierung und Entgelt. Die Rolle der MAV	18-19
22.-23.03.	Mobbing und Burnout in der Arbeitswelt: Prävention als Aufgabe der MAV	20-21
12.-13.04.	„Wer schreibt, der bleibt!“ Wirksame Formen schriftlicher MAV-Arbeit	22
14.-15.04.	„Auf den Ton kommt es an!“ Kommunikationstraining für MAVen	23
20.-21.04.	Stress und psychische Belastungen in der Arbeitswelt: Prävention als Aufgabe der MAV	24-25
19.-20.05.	Grundlagen der MAV-Arbeit	26
10.06.	Grundlagen der MAV-Arbeit Teil 1	27
14.-15.06.	Das staatliche Arbeitsrecht und der kirchliche Dienst: Grundlagenkurs zu u. a. Arbeitszeitgesetz, Kündigungsschutzgesetz und Teilzeit- und Befristungsgesetz	28
16.06.	Grundlagen der MAV-Arbeit Teil 1	29
21.06.	Grundkurs KAVO: Einführung in die Kirchliche Arbeits- und Vergütungsordnung des Bistums Trier	30
22.-23.06.	Grundlagen der MAV-Arbeit	31

Datum	Beschreibung	Seite
28.-29.06.	Gemeinsam die MAVO kennenlernen und anwenden können. Tandemschulung für Dienstgebervertreter und MAVen der gleichen Einrichtung	32-33
30.06.-01.07.	Grundlagen der MAV-Arbeit	34
05.07.	Grundkurs KAVO: Einführung in die Kirchliche Arbeits- und Vergütungsordnung des Bistums Trier	34
08.07.	Mitarbeiterversammlungen erfolgreich gestalten und durchführen	35
08.07.	Grundlagen der MAV-Arbeit Teil 2	36
12.07.	Grundlagen der MAV-Arbeit Teil 2	37
12.-13.07.	Die Rolle der/des Vorsitzenden der MAV	38
13.-15.07.	Grundlagen der MAV-Arbeit	39
14.-15.07.	Grundlagen der MAV-Arbeit	39



19. - 21. Januar 2021

Dienstplangestaltung und Arbeitszeitregelungen nach AVR

Die Rolle der MAV

Organisation und Gestaltung der Arbeitszeit sind zentrale Themen für Einrichtungen der Pflege und Betreuung von Menschen. Dies gilt heute umso mehr, da ein kundenorientierter, ökonomischer, flexibler und zeitsouveräner Arbeitseinsatz vor dem Hintergrund der schwierigen Refinanzierungssituation immer wichtiger wird. Es werden an praktischen Beispielen rechtssichere und praktikable Lösungsansätze zu Arbeitsvertragsinhalten, Arbeitszeitorganisation und Dienstplangestaltung erarbeitet sowie Musterdienstvereinbarungen vorgestellt.

THEMEN

- ▶ Arbeitszeitorganisation
 - ▶ Die rechtlichen Grundlagen
 - ▶ Ausgestaltung von Vertragsinhalten
 - ▶ Personaleinsatz und Arbeitszeitorganisation
- ▶ Dienstplangestaltung, insbesondere mit Blick auf familienfreundliche Arbeitszeiten
- ▶ Mitarbeiterführung, Umgang mit Konflikten
- ▶ Einsatz von Dienstplanprogrammen
- ▶ Beteiligung und Mitbestimmung der MAV

REFERENT

Wolfram Schiering, freiberuflich tätig als Autor von Arbeitsrechtskommentaren (Ketteler-Verlag) und bundesweit als Referent und Berater zu Arbeitszeit- und Dienstplanfragen

TAGUNGsort & -ZEITEN

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngst 1,
54293 Trier

Stehkaffee 09:45 Uhr,
Seminarbeginn 10:00 Uhr,
Seminarende am 3. Tag
um 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 400,-

28. Januar 2021

Die Wahl der Mitarbeitervertretung

Alle 4 Jahre finden regelmäßig MAV-Wahlen statt.

Der nächste einheitliche Wahlzeitraum liegt zwischen dem 01. März und 30. Juni 2021. Für die ordnungsgemäße Durchführung der Wahl sind Wahlausschüsse verantwortlich. Dieses Seminar wird in das Wahlrecht und das Wahlverfahren grundlegend einführen und auf die Aufgabe vorbereiten.

THEMEN

- ▶ Aufgaben des Wahlausschusses
- ▶ Erstellung der Wählerliste
- ▶ Mitarbeiter im Sinne der MAVO
- ▶ Wahlberechtigung
- ▶ Erstellung und Auslegung des Wählerverzeichnisses

REFERENTIN

Wirtschaftsmediatorin (FH)
Gabriele Backendorf,
 Backendorf Consulting:
 Supervision, Coaching,
 Mediation, Moderation,
 Osburg

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Robert-Schuman-Haus,
 Auf der Jüngt 1,
 54293 Trier

Stehkaffee 09:15 Uhr,
 Seminarbeginn 09:30 Uhr,
 Seminarende 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 120,-

01. Februar 2021

Die MAV als Beistand nach § 26 Abs. 3a MAVO bei „Personalgesprächen“

In diesem Seminar wird das Teilnahmerecht der MAV an „Personalgesprächen“ thematisiert, welches durch die Entscheidung der betroffenen Beschäftigten gemäß § 26 Abs. 3a MAVO Bistum Trier ausgelöst wird. Ein geregeltes Verfahren mit dem Dienstgeber im Rahmen des § 26 Abs. 3a MAVO Bistum Trier auszuhandeln, wäre der Königsweg. Ein solches Verfahren wird miteinander ausgearbeitet.

THEMEN

- ▶ Rolle und Aufgabe der MAV-Mitglieder in der Begleitung bei Personalgesprächen
- ▶ Information der Beschäftigten über Möglichkeiten und Grenzen dieser Rolle und Aufgabe
- ▶ Mögliche Gesprächsgründe als Voraussetzung einer Begleitung und Information der Gesprächsteilnehmer/innen über diese Gründe

REFERENTIN

Wirtschaftsmediatorin (FH)

Gabriele Backendorf

Backendorf Consulting:
Supervision, Coaching,
Mediation, Moderation,
Osburg

TAGUNGsort & -ZEITEN

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1,
54293 Trier

Stehkaffee 09:15 Uhr,
Seminarbeginn 09:30 Uhr,
Seminarende 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 120,-

02. Februar 2021

Die Wahl der Mitarbeitervertretung

Themen und Inhalte siehe Seite 7.

REFERENTIN

**Wirtschaftsmediatorin
(FH) Gabriele Backendorf**

Backendorf Consulting:
Supervision, Coaching,
Mediation, Moderation,
Osburg

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1,
54293 Trier

Stehkaffee 09:15 Uhr,
Seminarbeginn 09:30 Uhr,
Seminarende 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 120,-

08. Februar 2021

Die Wahl der Mitarbeitervertretung

Themen und Inhalte siehe Seite 7.

REFERENTIN

**Wirtschaftsmediatorin
(FH) Gabriele Backendorf**

Backendorf Consulting:
Supervision, Coaching,
Mediation, Moderation,
Osburg

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Forum Vinzenz Pallotti,
Pallottistraße 3,
56179 Vallendar

Stehkaffee 09:15 Uhr,
Seminarbeginn 09:30 Uhr,
Seminarende 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 120,-

09. - 10. Februar 2021

Outsourcing, Betriebsübergang und (teilweise) Betriebsschließung sowie Beschlüsse von Unterkommissionen

Für sogenannte „Unternehmerische Entscheidungen“ kennt die MAVO nur sehr eingeschränkte Beteiligungsrechte. Neben der „Information in wirtschaftlichen Angelegenheiten“ ermöglicht sie lediglich, die Folgen solcher Entscheidungen kritisch zu begleiten und sie ggf. sozial abzufedern.

Dennoch sind es einschneidende Konsequenzen, die solche Entscheidungen für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter haben können. Eine (teilweise) Betriebsschließung oder ein Betriebsübergang, die Einführung von Kurzarbeit oder der Antrag an eine Unterkommission der AK sowie die Beteiligung bei den weiteren Konsequenzen solcher Entscheidungen bedeuten für die MAV eine ganz besondere Verantwortung in der Vertretung der Interessen der betroffenen Kolleginnen und Kollegen. Dieses Seminar soll Sie dabei unterstützen, dieser Verantwortung gerecht zu werden.

THEMEN

- ▶ Formen der Betriebsänderung und ihre Konsequenzen
 - ▶ Teilschließung und „echtes“ Outsourcing
 - ▶ Betriebsübergang und „unechtes“ Outsourcing
 - ▶ Teilschließung wg. Geschäftsfeldaufgabe, Komplettschließung
 - ▶ Anträge an Unterkommissionen (AVR)
- ▶ Versetzung, Umsetzung, betriebsbedingte Kündigung
- ▶ Interessenausgleich
- ▶ Sozialplan
- ▶ Beteiligung und Mitbestimmung der MAV
- ▶ Arbeit an konkreten Fallbeispielen

REFERENT**Wolfgang Bartels**

Jurist, ehem. Geschäftsführer der DiAG Hildesheim und langjähriger Berater der Mitarbeiterseite der Arbeitsrechtlichen Kommission des Deutschen Caritasverbandes

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngst 1,
54293 Trier

Stehkaffee 09:45 Uhr,
Seminarbeginn 10:00 Uhr,
Seminarende am 2. Tag
um 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 280,-



22. - 23. Februar 2021

Neue Mitglieder braucht die MAV

Motivation zur MAV-Kandidatur als Teil der
Öffentlichkeitsarbeit der MAV

In vielen Einrichtungen finden sich für die MAV-Arbeit schwer Kandidat/innen, so dass eine wirkliche Wahl stattfinden kann bzw. die MAV die volle Anzahl der notwendigen Mitglieder zur Verfügung hat, geschweige denn ausreichend Ersatzmitglieder. Das Seminar will die amtierende MAV dabei unterstützen, ein sinnvolles Konzept zur Ansprache von Kandidat/innen zu erarbeiten. Dazu gehört selbstverständlich die interne Kommunikation über die Arbeit der MAV, was ganz entscheidend die Motivation der Kolleg/innen für die Mitarbeit in der (zukünftigen) MAV beeinflusst.

THEMEN

- ▶ Ist überhaupt aus Mitarbeitersicht eine MAV notwendig?
- ▶ Engagement in der MAV – Möglichkeiten und Chancen laut MAVO: Pro & Contra
- ▶ Kandidaten motivieren: Richtige Ansprache und passende Argumente
- ▶ Wege zu einem guten Kandidatenwerbekonzept – worauf zu achten ist
- ▶ Gestaltung von Flyer und Plakat als Medien der Öffentlichkeitsarbeit

REFERENTIN

Wirtschaftsmediatorin (FH)

Gabriele Backendorf,
Backendorf Consulting:
Supervision, Coaching,
Mediation, Moderation,
Osburg

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1,
54293 Trier

Stehkaffee 09:45 Uhr,
Seminarbeginn 10:00 Uhr,
Seminarende am 2. Tag
um 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 260,-

24. - 25. Februar 2021

Arbeitsvertragsrecht nach AVR

Grundsätze und Regelungen

Dieses Seminar vermittelt einen Überblick über die wesentlichen Regelungen der AVR. Es richtet sich an Mitarbeitervertreter/innen, die bislang keine oder wenig Erfahrungen im Umgang mit den AVR des Deutschen Caritasverbandes gemacht haben. Die Systematik der AVR wird dargestellt, Grundkenntnisse werden vermittelt und in einen Zusammenhang mit den Mitbestimmungsmöglichkeiten nach der MAVO gestellt. Die Teilnehmer sollen in die Lage versetzt werden, in den Schwerpunkten Vergütungsrecht und Arbeitszeitrecht Verhandlungskompetenz gegenüber dem Dienstgeber zu entwickeln.

THEMEN

- ▶ Die Arbeitsvertragsrichtlinien (AVR) des Deutschen Caritasverbandes und ihre Stellung im Arbeitsvertragsrecht
- ▶ Zustandekommen der AVR – Funktion und Rolle der Arbeitsrechtlichen Kommission (AK)
- ▶ Struktur und Aufbau der AVR
- ▶ Prinzipien der Vertragsgestaltung: Einstellung, Befristung, Teilzeit, Beendigung des Arbeitsverhältnisses sowie Rechte und Pflichten des Dienstnehmers und des Dienstgebers aus dem Arbeitsverhältnis
- ▶ Dienstbezüge und Vergütungsregelungen: Entgelt, Grundlagen der Eingruppierung, Bewährungsaufstieg, Regelvergütungsstufen, Zulagen, Zeitzuschläge, u. a.
- ▶ Besonderheiten in der Ärztevergütung, bei den Pflegekräften und im Sozial- und Erziehungsdienst
- ▶ Praxisbeispiele zur Eingruppierung nach AVR
- ▶ Zuwendungen: Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- ▶ Grundzüge des Arbeitszeitrechts
- ▶ Urlaubsregelungen
- ▶ Lohnfortzahlung im Krankheitsfall

24. - 25. Februar 2021

- ▶ Mitbestimmung der MAV, insbesondere bei Einstellung, Eingruppierung, Stufenfestsetzung, Arbeitszeiten und Dienstplangestaltung
- ▶ Ungelöste Fragen zum AVR-Arbeitsvertragsrecht aus der täglichen Praxis der Teilnehmenden

REFERENT

Wolfgang Bartels,
Jurist, ehem. Geschäftsführer der DiAG Hildesheim und langjähriger Berater der Mitarbeiterseite der Arbeitsrechtlichen Kommission des Deutschen Caritasverbandes, deren Aufgabe die Gestaltung der AVR ist

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Gästehaus der
Barmherzigen Brüder,
Nordallee 1,
54292 Trier

Stehkaffee 09:45 Uhr,
Seminarbeginn 10:00 Uhr,
Seminarende am 2. Tag
um 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 280,-



25. Februar 2021

Die Wahl der Mitarbeitervertretung

Themen und Inhalte siehe Seite 7.

REFERENTIN

**Wirtschaftsmediatorin
(FH) Gabriele Backendorf**

Backendorf Consulting:
Supervision, Coaching,
Mediation, Moderation,
Osburg

TAGUNGsort & -ZEITEN

Haus Sonnental,
66798 Wallerfangen

Stehkaffee 09:15 Uhr,
Seminarbeginn 09:30 Uhr,
Seminarende 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 120,-

02. März 2021

Die Wahl der Mitarbeitervertretung

Themen und Inhalte siehe Seite 7.

REFERENTIN

**Wirtschaftsmediatorin
(FH) Gabriele Backendorf**

Backendorf Consulting:
Supervision, Coaching,
Mediation, Moderation,
Osburg

TAGUNGsort & -ZEITEN

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1,
54293 Trier

Stehkaffee 09:15 Uhr,
Seminarbeginn 09:30 Uhr,
Seminarende 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 120,-

09. - 10. März 2021**„Streiten – aber fair!“****Kommunikation und Konfliktfähigkeit der MAV**

Jedes MAV-Mitglied steht in seinem Betrieb, seiner Einrichtung auf zwei Ebenen: Einerseits steht das MAV-Mitglied auf Augenhöhe mit dem Dienstgeber im Sinne der lebendig gelebten Dienstgemeinschaft. Die andere Ebene ist die der Mitarbeiterin, des Mitarbeiters mit der arbeitsvertraglich vereinbarten Tätigkeit. Zwischen beiden Ebenen muss getrennt werden, was durchaus schwerfallen kann, aber sein muss. Aus diesem Zwiespalt heraus können Konflikte entstehen und die Kommunikation zwischen Dienstgeber und MAV betroffen sein.

Und selbst, wenn die Rollenverteilung immer korrekt umgesetzt und gelebt wird, findet sich noch genug Konfliktpotenzial, beispielsweise bei unterschiedlicher Einschätzung von Eingruppierungsfragen oder ganz prinzipiell bezüglich des Umfangs und der Umsetzung der Mitbestimmungsrechte, sowie in der Zusammenarbeit innerhalb des Gremiums.

In diesem Seminar sollen die Kommunikations- und Konfliktfähigkeit der MAVen gestärkt werden. Konkrete Situationen werden anhand MAVO-bezogener konkreter Beispiele fallbezogen erörtert und Strategien eingeübt. Ganz konkret wird an Beispielen aus der MAV-Arbeit als auch an Schulfällen gearbeitet.

THEMEN

- ▶ Erfolgreich mit dem Dienstgeber verhandeln und Gespräche führen
- ▶ Kommunikationskompetenz festigen
- ▶ Konflikt oder Meinungsverschiedenheit?
- ▶ Haltung der MAV in Konflikten
- ▶ Trennung der Ebenen: MAV-Mitglied und Mitarbeiter/-in mit arbeitsvertraglicher Tätigkeit
- ▶ Überprüfung des eigenen Konfliktverhaltens
- ▶ Praktische Übungen an Alltagssituationen mit Rhetoriktraining
- ▶ Aufbau von Argumentationen

REFERENTIN

Wirtschaftsmediatorin (FH) Gabriele Backendorf

Backendorf Consulting:
Supervision, Coaching,
Mediation, Moderation,
Osburg

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Gästehaus der
Barmherzigen Brüder,
Nordallee 1,
54292 Trier

Stehkaffee 09:45 Uhr,
Seminarbeginn 10:00 Uhr,
Seminarende am 2. Tag
um 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 260,-



16. - 17. März 2021

AVR – Eingruppierung und Entgelt

Die Rolle der MAV

Eine Hauptpflicht aus dem Beschäftigungsverhältnis ist die Vergütung der Beschäftigten. Die MAV ist hier über ihre Beteiligungsrechte insbesondere laut § 35 Abs. 1 Nr. 1 bis 2 MAVO Bistum Trier in einer sehr verantwortungsvollen Position, da sie mit darauf zu achten hat, dass alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter gemäß § 26 Abs. 1 S. 2 MAVO Bistum Trier nach Recht und Billigkeit behandelt werden. Dieses Seminar soll Sie dabei unterstützen, dieser Aufgabe kompetent nachzukommen.

THEMEN

- ▶ Grundsätze zu Eingruppierung/Umgruppierung auf der Grundlage von Tätigkeitsmerkmalen
- ▶ Umgang mit den in den AVR nicht erfassten Tätigkeiten
- ▶ Vergütung: Regelvergütung / Tabellenentgelt sowie Kinderzulage, Überleitungs- und Besitzstandsregelungen, Konkurrenzregelungen
- ▶ Festlegung der Stufen bei Neueinstellungen
- ▶ Stufenlaufzeiten, Bewährungsaufstieg, Tätigkeitsaufstieg
- ▶ Mitbestimmungsregelungen bei der Eingruppierung
- ▶ Wechselschicht- und Schichtzulagen
- ▶ Zeitzuschläge
- ▶ Überstunden- und Mehrarbeitsvergütung
- ▶ Weihnachtswahlleistung und Urlaubsgeld sowie Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- ▶ Bezüge bei Arbeitsunfähigkeit und Urlaub sowie Krankenlohnzuschlag und Urlaubslohnzuschlag

REFERENT

Wolfgang Bartels,
Jurist, ehem. Geschäftsführer der DiAG Hildesheim und langjähriger Berater der Mitarbeiterseite der Arbeitsrechtlichen Kommission des Deutschen Caritasverbandes, deren Aufgabe die Gestaltung der AVR ist

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Gästehaus der
Barmherzigen Brüder,
Nordallee 1,
54292 Trier

Stehkaffee 09:45 Uhr,
Seminarbeginn 10:00 Uhr,
Seminarende am 2. Tag
um 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 280,-



22. - 23. März 2021

Mobbing und Burnout in der Arbeitswelt Prävention als Aufgabe der MAV

Mobbing und Burnout in der Arbeitswelt sind zu einem ernst zu nehmenden Problem geworden. Diese können zu psychischen Beeinträchtigungen und im schlimmsten Fall zu Arbeitsunfähigkeit führen. Dieses Seminar setzt sich sowohl aus psychologischer als auch aus arbeitsrechtlicher Sichtweise mit dieser Thematik auseinander.

THEMEN

Vorstellung der Dienstvereinbarung „Partnerschaftliches Verhalten am Arbeitsplatz“

Mobbing und Burnout in der Arbeitswelt – Anmerkungen aus Sicht der Psychologie

- ▶ Die Arbeitswelt im Wandel – Psychische Belastung und Beanspruchung im Berufsleben
- ▶ Krankheitsbild „Burnout“
- ▶ Mobbing am Arbeitsplatz: Definition, Konfliktmodell, etc.

Mobbing – Anmerkungen aus Sicht des Arbeitsrechts

- ▶ Fürsorgepflicht des Arbeitgebers
- ▶ Treuepflicht des Arbeitnehmers

- ▶ Handlungsmöglichkeiten des Arbeitgebers
 - ▶ Ausübung des Direktionsrechts
 - ▶ Abmahnung
 - ▶ Außerordentliche Kündigung
- ▶ Handlungsmöglichkeiten des Arbeitnehmers
 - ▶ Einwendungen
 - ▶ Anspruch gegen den Arbeitgeber
 - ▶ Anspruch gegen andere Arbeitnehmer
 - ▶ Gestaltungsrecht
 - ▶ Darlegungs- und Beweislast im außergerichtlichen Verfahren
- ▶ Sperrzeit wegen Arbeitsaufgabe, Beendigung des Arbeitsvertrags durch Kündigung des Arbeitnehmers oder Aufhebungsvertrag

Möglichkeiten und Grenzen der MAV

- ▶ Konfliktlösung oder Deeskalation bei Mobbing
- ▶ Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen
- ▶ Prävention und Selbstfürsorge

Die Dienstvereinbarung „Partnerschaftliches Verhalten am Arbeitsplatz“: Erkenntnisse und Erfahrungen aus der Arbeit als Vertrauensperson

REFERENTEN

Diplom-Psychologe

Moritz Holz,

Ltd. Psychologe, Psychologischer Psychotherapeut, MEDIAN Klinik Berus

Rechtsanwalt

Thomas Schmitz,

Fachanwalt für Arbeitsrecht, Herne

Ursula Kaspar und

Karl Josef Felgenheier,

Vertrauenspersonen gem. § 3 der Dienstvereinbarung „Partnerschaftliches Verhalten am Arbeitsplatz“; Herr Felgenheier ist außerdem Mitglied des Vorstands der DiAG MAV A des Bistums Trier

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1,
54292 Trier

Stehkaffee 09:45 Uhr,
Seminarbeginn 10:00 Uhr,
Seminarende am 2. Tag
um 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 350,-

12. - 13. April 2021

„Wer schreibt, der bleibt!“

Wirksame Formen schriftlicher MAV-Arbeit

Eine Mitarbeitervertretung ist gut beraten, immer wieder das alte Sprichwort „Wer schreibt, der bleibt!“ anzuwenden. Denn auch für die MAV-Arbeit gilt: Nicht nur produzieren, sondern auch dokumentieren ist wichtig. Erfolg und Wirkung hängen dabei wesentlich von Form und Stil des jeweiligen Schreibens ab.

Die Schulung soll helfen, Sicherheit in der Formulierung zu finden, zu reflektieren und im Miteinander den richtigen Ton für die Schriftform zu finden.

THEMEN

- ▶ Die formale Gestaltung eines Schreibens
- ▶ Anlässe für schriftliche Kommunikation
- ▶ Konkrete Vorgehensweise: Beschlussfassung, Entwurf, Formulierung, Inhalt und Stil
- ▶ Nachhaltigkeit der schriftlichen Kommunikation: Wiedervorlage und Beschlusskontrolle, Vorgehen bei ausbleibender Antwort
- ▶ Fallbeispiele der Teilnehmenden

REFERENTIN

Wirtschaftsmediatorin (FH)

Gabriele Backendorf

Backendorf Consulting:
Supervision, Coaching,
Mediation, Moderation,
Osburg

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1,
54293 Trier

Stehkaffee 09:45 Uhr,
Seminarbeginn 10:00 Uhr,
Seminarende am 2. Tag
um 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 260,-

14. - 15. April 2021

**„Auf den Ton kommt es an!“
Kommunikationstraining für MAVen**

Ein Großteil der Arbeit der MAV besteht darin, Gespräche zu führen, seien es die Gespräche mit den Beschäftigten, die Gesprächsführung während der Mitarbeiterversammlung oder auch die Gespräche mit der Dienstgeberseite.

Das Training bietet die Möglichkeit, sich der Botschaften, die während Gesprächen gesendet und empfangen werden, bewusst zu werden, und zielorientiert Gespräche zu führen.

Methodisch stehen die Kommunikationsmodelle nach Schultz-von-Thun sowie die Grundlagen der wertschätzenden Kommunikation nach M. Rosenberg (Gewaltfreie Kommunikation) im Mittelpunkt. Ganz konkret wird an Beispielen aus der MAV-Arbeit wie auch an Schulfällen gearbeitet.

THEMEN

- ▶ Das Vier-Ohren-Modell
- ▶ Das Sender-Empfänger-Modell
- ▶ Die Eisbergtheorie (Sach- und Beziehungsebene)
- ▶ Gewaltfreie Kommunikation: aktives Zuhören, Einfühlung in die eigene Werthaltung sowie Gefühle und Bedürfnisse, Rhetorikübungen und Formulierungshilfen

REFERENTIN

**Wirtschaftsmediatorin (FH)
Gabriele Backendorf**
Backendorf Consulting:
Supervision, Coaching,
Mediation, Moderation,
Osburg

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1,
54293 Trier

Stehkaffee 09:45 Uhr,
Seminarbeginn 10:00 Uhr,
Seminarende am 2. Tag
um 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 260,-

20. - 21. April 2021

Stress und psychische Belastungen in der Arbeitswelt

Prävention als Aufgabe der MAV

Der Wandel in der Arbeitswelt stellt die Gesellschaft vor große Herausforderungen. Davon betroffen sind auch Arbeitsverhältnisse im kirchlichen und caritativen Bereich. Leistungsdruck, Arbeitsüberlastung und Zeitnot machen immer mehr Mitarbeiter krank.

In diesem Seminar werden Entstehung, Auftreten und Folgen von Stress und psychischen Belastungen in der Arbeitswelt erläutert sowie der interdisziplinäre Zusammenhang der psychologischen und rechtlichen Aspekte aufgezeigt.

In Fragen von Gefährdungsbeurteilung, Arbeits- und Gesundheitsschutz hat die MAV nach den Vorschriften der MAVO erzwingbare Mitbestimmungsrechte. Entsprechend werden die individual- und kollektivrechtlichen Regelungen, insbesondere die Rechte und Pflichten der MAV im Sinne der MAVO des Bistums Trier, umfassend und konkret dargestellt.

THEMEN

Stress und psychische Belastungen – Was ist das eigentlich?

- ▶ Wissenschaftliche Stresskonzepte
- ▶ Ursachen und Auslöser (allgemein und im Betrieb), Beanspruchungsfolgen und Erkrankungen (Burnout, Depression, etc.)

- ▶ Rechtliche Einordnung des Begriffs „Psychische Belastung“

Persönliche Bewältigung

- ▶ Entspannen und loslassen
- ▶ Förderliche Denkweisen und Einstellungen entwickeln
- ▶ Stresssituationen wahrnehmen, annehmen und verändern
- ▶ Erholen und genießen

Institutionelle Bewältigung

- ▶ Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastung
- ▶ Gestaltung von Arbeit hinsichtlich psychischer Belastungen
- ▶ Betriebliche Vorbeugemaßnahmen/ Stressprävention

Beteiligungsrechte und -pflichten der MAV

- ▶ Mitbestimmung der MAV im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements (BGM)
- ▶ Mitbestimmung der MAV in einem Verfahren des Betrieblichen Eingliederungsmanagements (BEM)
- ▶ Gestaltungsmöglichkeiten in einer Dienstvereinbarung
- ▶ Möglichkeiten des Antragsrechts der MAV zur Ersetzung der fehlenden Einigung der Betriebsparteien durch Beschluss der Einigungsstelle

REFERENTEN

Diplom-Psychologe Moritz Holz,

Ltd. Psychologe, Psychologischer Psychotherapeut, MEDIAN Klinik Berus

Rechtsanwalt

Thomas Schmitz,

Fachanwalt für Arbeitsrecht, Herne

TAGUNGsort & -ZEITEN

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1,
54292 Trier

Stehkaffee 09:45 Uhr,
Seminarbeginn 10:00 Uhr,
Seminarende am 2. Tag
um 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 350,-

19. - 20. Mai 2021

Grundlagen der MAV-Arbeit

Dieses Seminar führt in die grundlegenden Aspekte der MAVO ein, definiert die Ansprechpartner auf der jeweiligen Seite und vermittelt die Grundlagen, MAV-Arbeit zu organisieren und erfolgreich umsetzen zu können.

Ebenso setzt sich das Seminar mit der konkreten, praktischen Arbeit der MAV innerhalb der Dienstgemeinschaft auseinander und stellt die unterschiedlichen Formen der Beteiligung dar. Schließlich wird darauf eingegangen, wie die MAV ihre Rechte und Gestaltungsmöglichkeiten umsetzt und welche Instrumente ihr zur Durchsetzung per Gesetz zur Verfügung stehen.

THEMEN

- ▶ Die MAVO – Gesetzliche Grundlage der MAV-Arbeit
- ▶ Ansprechpartner für die MAV auf Dienstgeberseite
- ▶ Ansprechpartner für den Dienstgeber bei der MAV
- ▶ Grundlagen, um MAV-Arbeit umsetzen zu können
- ▶ Aufgaben des Vorstandes
- ▶ Die Bedeutung der Mitgliederversammlung
- ▶ Organisation der MAV-Arbeit
- ▶ Formen der Beteiligung
- ▶ Anhörung und Mitberatung
- ▶ Zustimmungsverfahren
- ▶ Rechtsdurchsetzung durch die MAV

REFERENTIN

**Rechtsanwältin
Christina Merkel,**
Rechtsreferentin der
Haupt-MAV/ DiAG im
Bistum Limburg,
Hünfelden

TAGUNGsort & -ZEITEN

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1,
54293 Trier

Stehkaffee 09:45 Uhr,
Seminarbeginn 10:00 Uhr,
Seminarende am 2. Tag
um 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 260,-

10. Juni 2021

Grundlagen der MAV-Arbeit Teil 1

Der erste Teil dieses Seminars führt in die grundlegenden Aspekte der MAVO ein, definiert die Ansprechpartner auf der jeweiligen Seite und vermittelt die Grundlagen, MAV-Arbeit zu organisieren und erfolgreich umsetzen zu können.

THEMEN

- ▶ Die MAVO – Gesetzliche Grundlage der MAV-Arbeit
- ▶ Ansprechpartner für die MAV auf Dienstgeberseite
- ▶ Ansprechpartner für den Dienstgeber bei der MAV
- ▶ Grundlagen, um MAV-Arbeit umsetzen zu können
- ▶ Aufgaben des Vorstandes
- ▶ Die Bedeutung der Mitarbeiterversammlung
- ▶ Organisation der MAV-Arbeit

REFERENTIN

**Rechtsanwältin
Christina Merkel,**
Rechtsreferentin der
Haupt-MAV/ DiAG im
Bistum Limburg,
Hünfelden

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Forum Vinzenz Pallotti,
Pallottistraße 3,
56179 Vallendar

Stehkaffee 09:15 Uhr,
Seminarbeginn 09:30 Uhr,
Seminarende 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 120,-

14. - 15. Juni 2021

Das staatliche Arbeitsrecht und der kirchliche Dienst

Grundlagenkurs zu u. a. Arbeitszeitgesetz, Kündigungsschutzgesetz und Teilzeit- und Befristungsgesetz

Laut Art. 140 GG sind die Bestimmungen der Artikel 136, 137, 138, 139 und 141 der deutschen Verfassung vom 11. August 1919 (Weimarer Reichsverfassung) Bestandteil dieses Grundgesetzes. Nach Art. 137 Abs. 3 Satz 1 ordnet und verwaltet „Jede Religionsgesellschaft ... ihre Angelegenheiten selbständig innerhalb der Schranken des für alle geltenden Gesetzes“.

In kirchlichen Einrichtungen gelten staatliche Gesetze ebenso wie kirchliche Gesetze. Staatliches Arbeitsrecht, wie zum Beispiel das Arbeitszeitgesetz, das Kündigungsschutzgesetz oder das Teilzeit- und Befristungsgesetz sind bindend auch im kirchlichen Dienst. Diese rechtlichen Vorschriften haben somit auch Konsequenzen für die Arbeit der Mitarbeitervertretung.

Das Seminar führt als Grundlagenkurs in die Theorie und anhand praktischer Beispiele in die Thematik ein.

REFERENT

Wolfgang Bartels,
Jurist, ehem. Geschäftsführer der DiAG Hildesheim und langjähriger Berater der Mitarbeiterseite der Arbeitsrechtlichen Kommission des Deutschen Caritasverbandes

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Gästehaus der
Barmherzigen Brüder,
Nordallee 1,
54292 Trier

Stehkaffee 09:45 Uhr,
Seminarbeginn 10:00 Uhr,
Seminarende am 2. Tag
um 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 280,-

16. Juni 2021

Grundlagen der MAV-Arbeit – Teil 1

Der erste Teil dieses Seminars führt in die grundlegenden Aspekte der MAVO ein, definiert die Ansprechpartner auf der jeweiligen Seite und vermittelt die Grundlagen, MAV-Arbeit zu organisieren und erfolgreich umsetzen zu können.

THEMEN

- ▶ Die MAVO – Gesetzliche Grundlage der MAV-Arbeit
- ▶ Ansprechpartner für die MAV auf Dienstgeberseite
- ▶ Ansprechpartner für den Dienstgeber bei der MAV
- ▶ Grundlagen, um MAV-Arbeit umsetzen zu können
- ▶ Aufgaben des Vorstandes
- ▶ Die Bedeutung der Mitgliederversammlung
- ▶ Organisation der MAV-Arbeit

REFERENT

Wolfgang Bartels,
Jurist, ehem. Geschäftsführer der DiAG Hildesheim und langjähriger Berater der Mitarbeiterseite der Arbeitsrechtlichen Kommission des Deutschen Caritasverbandes

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Haus Sonnental,
66798 Wallerfangen

Stehkaffee 09:15 Uhr,
Seminarbeginn 09:30 Uhr,
Seminarende 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 120,-

21. Juni 2021

Grundkurs KAVO

Einführung in die Kirchliche Arbeits- und Vergütungsordnung des Bistums Trier

Obwohl die KAVO das maßgebliche Arbeitsvertragsrecht für das Bistum Trier, die Kirchengemeinden, die KiTa gGmbHs und viele weitere kirchliche Rechtsträger darstellt, erscheint es oft als ein sperriges und unbekanntes Werk. Ohne Kenntnis der KAVO ist aber eine erfolgreiche MAV-Arbeit gar nicht möglich.

Mit dem neuen Format einer ortsnahen Tagesveranstaltung (am 21.06. in Trier, am 05.07. in Wallerfangen und voraussichtlich am 04.10. in Vallendar) soll die Möglichkeit geboten werden, sich grundlegende Kenntnisse im Arbeitsvertragsrecht zu verschaffen.

THEMEN

- ▶ Pflichten aus dem Arbeitsverhältnis
- ▶ Versetzung, Abordnung, Personalgestellung
- ▶ Qualifizierung
- ▶ Arbeitszeit und Dienstreise; Dienstreisekostenerstattung
- ▶ Arbeitsbefreiungstatbestände
- ▶ Kündigung
- ▶ Gesundheitsschutz
- ▶ grundlegende Eingruppierungsregelungen
- ▶ Einblick in die Entgeltordnung

REFERENT

Markus Krogull-Kalb,
MAV-Vorsitzender und
Mitglied der Gesamt-MAV,
Mitglied der Bistums-
KODA auf Mitarbeiterseite

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1,
54293 Trier

Stehkaffee 09:15 Uhr,
Seminarbeginn 09:30 Uhr,
Seminarende 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 120,-

HINWEIS SIEHE S. 40!

22. - 23. Juni 2021

Grundlagen der MAV-Arbeit

Dieses Seminar führt in die grundlegenden Aspekte der MAVO ein, definiert die Ansprechpartner auf der jeweiligen Seite und vermittelt die Grundlagen, MAV-Arbeit zu organisieren und erfolgreich umsetzen zu können.

Ebenso setzt sich das Seminar mit der konkreten, praktischen Arbeit der MAV innerhalb der Dienstgemeinschaft auseinander und stellt die unterschiedlichen Formen der Beteiligung dar. Schließlich wird darauf eingegangen, wie die MAV ihre Rechte und Gestaltungsmöglichkeiten umsetzt und welche Instrumente ihr zur Durchsetzung per Gesetz zur Verfügung stehen.

THEMEN

- ▶ Die MAVO – Gesetzliche Grundlage der MAV-Arbeit
- ▶ Ansprechpartner für die MAV auf Dienstgeberseite
- ▶ Ansprechpartner für den Dienstgeber bei der MAV
- ▶ Grundlagen, um MAV-Arbeit umsetzen zu können
- ▶ Aufgaben des Vorstandes
- ▶ Die Bedeutung der Mitgliederversammlung
- ▶ Organisation der MAV-Arbeit
- ▶ Formen der Beteiligung
- ▶ Anhörung und Mitberatung
- ▶ Zustimmungsverfahren
- ▶ Rechtsdurchsetzung durch die MAV

REFERENTIN

**Rechtsanwältin
Christina Merkel,**
Rechtsreferentin der
Haupt-MAV/ DiAG im
Bistum Limburg,
Hünfelden

TAGUNGsort & -ZEITEN

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1,
54293 Trier

Stehkaffee 09:45 Uhr,
Seminarbeginn 10:00 Uhr,
Seminarende am 2. Tag
um 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 260,-

28. - 29. Juni 2021

Gemeinsam die MAVO kennenlernen und anwenden können

Tandemschulung für Dienstgebervetreter und MAVen der gleichen Einrichtung

„Der Dienst in der Kirche verpflichtet Dienstgeber und Mitarbeitervertretung in besonderer Weise, vertrauensvoll zusammenzuarbeiten und sich bei der Erfüllung der Aufgaben gegenseitig zu unterstützen. Dienstgeber und Mitarbeitervertretung haben darauf zu achten, dass alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter nach Recht und Billigkeit behandelt werden“ (§ 26 Abs. 1 S. 1-2 MAVO Bistum Trier). Dienstgeber und MAV sollen also „auf Augenhöhe“ agieren. Der Dienstgemeinschaftsgedanke zeichnet sich durch gemeinsames Gestalten und gemeinsames Verantworten aller Beteiligten aus. Im Verhältnis zwischen Dienstgeber und MAV stellt sich die gelebte Dienstgemeinschaft oftmals jedoch als eine Herausforderung dar.

Mit diesem Seminar sollen Dienstgebervetreter und MAV-Mitglieder gemeinsam die gesetzlichen Vorschriften der MAVO und insbesondere ihre hieraus erwachsenden Rollen kennen lernen. Entsprechend werden die Vorschriften in der MAVO für die Amtsführung und die Beteiligungsrechte der MAV vorgestellt und erörtert.

ANWESENHEIT!



HINWEIS:

In diesem Seminar ist die Anwesenheit von Dienstgebervetretern und Mitgliedern der MAV aus derselben Einrichtung unabdingbar!

THEMEN

- ▶ Der Dritte Weg – Das Arbeitsrecht der Kirche und seine Grundlagen
- ▶ Die Grundordnung des kirchlichen Dienstes im Rahmen kirchlicher Arbeitsverhältnisse als Basis des Arbeitsrechts der katholischen Kirche
- ▶ AVR bzw. KAVO – Kirchlicher Tarifvertrag?
- ▶ Die MAVO als gesetzliche Grundlage der MAV-Arbeit
- ▶ Amts- und Geschäftsführung der MAV: §§ 21-25 MAVO
- ▶ Gestaltung der Zusammenarbeit zwischen Dienstgeber und der MAV
- ▶ Allgemeine Aufgaben der MAV nach § 26 MAVO
- ▶ Anhörung, Mitberatung, Vorschlagsrecht, Zustimmungsrechte: §§ 29-36 MAVO
- ▶ Antragsrecht, Dienstvereinbarung: §§ 37-38 MAVO

REFERENT

Manfred Jüngst,
Vorsitzender Richter des diözesanen Arbeitsgerichts für den MAVO-Bereich Köln, Vorsitzender Richter am Landesarbeitsgericht Köln a. D.

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1,
54293 Trier

Stehkaffee 09:45 Uhr,
Seminarbeginn 10:00 Uhr,
Seminarende am 2. Tag
um 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 280,-

30. Juni - 1. Juli 2021

Grundlagen der MAV-Arbeit

Themen und Inhalte siehe Seite 31.

REFERENTIN

**Rechtsanwältin
Christina Merkel,**
Rechtsreferentin der
Haupt-MAV/ DiAG im
Bistum Limburg,
Hünfelden

TAGUNGsort & -ZEITEN

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1,
54293 Trier

Stehkaffee 09:45 Uhr,
Seminarbeginn 10:00 Uhr,
Seminarende am 2. Tag
um 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 260,-

05. Juli 2021

Grundkurs KAVO

Einführung in die Kirchliche Arbeits- und Vergütungs-
ordnung des Bistums Trier

Themen und Inhalte siehe Seite 30.

REFERENT

Markus Krogull-Kalb,
MAV-Vorsitzender und
Mitglied der Gesamt-MAV,
Mitglied der Bistums-
KODA auf Mitarbeiterseite

TAGUNGsort & -ZEITEN

Haus Sonnental,
66798 Wallerfangen

Stehkaffee 09:15 Uhr,
Seminarbeginn 09:30 Uhr,
Seminarende 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 120,-

08. Juli 2021

Mitarbeiterversammlungen erfolgreich gestalten und durchführen

Laut § 21 MAVO Bistum Trier ist die/der MAV-Vorsitzende verpflichtet, mindestens einmal im Jahr eine Mitarbeiterversammlung durchzuführen. In dieser hat die oder der Vorsitzende der MAV einen Tätigkeitsbericht abzugeben. Die Mitarbeiterversammlung kann der MAV Anträge unterbreiten und zu den Beschlüssen der MAV Stellung nehmen.

In der internen Öffentlichkeitsarbeit der MAV ist die Mitarbeiterversammlung ein wichtiges Element. Die Resonanz der Kolleginnen und Kollegen auf die Einladung ist jedoch nicht immer sehr groß. In diesem Seminar mit Workshop-Charakter werden daher praktische, MAVO-bezogene Beispielsituationen anwendungsorientiert erlernt.

THEMEN

- ▶ Grundregeln zur ansprechenden Durchführung von Mitarbeiterversammlungen
- ▶ Methoden und Techniken der Moderation
- ▶ Motivation von Kolleginnen und Kollegen
- ▶ Gestaltung des Einladungsschreibens als Medium der Öffentlichkeitsarbeit
- ▶ Die Mitarbeiterversammlung als Mitbestimmungsorgan durch z. B. Beschlussfassung und/oder Antragsstellung an die MAV

REFERENTIN

Wirtschaftsmediatorin (FH) Gabriele Backendorf,
Backendorf Consulting:
Supervision, Coaching,
Mediation, Moderation,
Osburg

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1,
54293 Trier

Stehkaffee 09:15 Uhr,
Seminarbeginn 09:30 Uhr,
Seminarende 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 120,-

08. Juli 2021**Grundlagen der MAV-Arbeit – Teil 2**

Der zweite Teil dieses Seminars setzt sich primär mit der konkreten, praktischen Arbeit der MAV innerhalb der Dienstgemeinschaft auseinander und stellt die unterschiedlichen Formen der Beteiligung dar. Außerdem wird darauf eingegangen, wie die MAV ihre Rechte und Gestaltungsmöglichkeiten umsetzt und welche Instrumente ihr zur Durchsetzung per Gesetz zur Verfügung stehen.

THEMEN

- ▶ Formen der Beteiligung
- ▶ Anhörung und Mitberatung
- ▶ Zustimmungsverfahren
- ▶ Rechtsdurchsetzung durch die MAV

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Forum Vinzenz Pallotti,
Pallottistraße 3,
56179 Vallendar

Stehkaffee 09:15 Uhr,
Seminarbeginn 09:30 Uhr,
Seminarende 16:00 Uhr

REFERENTIN

**Rechtsanwältin
Christina Merkel,**
Rechtsreferentin der
Haupt-MAV/ DiAG im
Bistum Limburg,
Hüfelden

GEBÜHR

EUR 120,-

12. Juli 2021

Grundlagen der MAV-Arbeit – Teil 2

Der zweite Teil dieses Seminars setzt sich primär mit der konkreten, praktischen Arbeit der MAV innerhalb der Dienstgemeinschaft auseinander und stellt die unterschiedlichen Formen der Beteiligung dar. Außerdem wird darauf eingegangen, wie die MAV ihre Rechte und Gestaltungsmöglichkeiten umsetzt und welche Instrumente ihr zur Durchsetzung per Gesetz zur Verfügung stehen.

THEMEN

- ▶ Formen der Beteiligung
- ▶ Anhörung und Mitberatung
- ▶ Zustimmungsverfahren
- ▶ Rechtsdurchsetzung durch die MAV

REFERENT

Wolfgang Bartels,
Jurist, ehem. Geschäftsführer der DiAG Hildesheim und langjähriger Berater der Mitarbeiterseite der Arbeitsrechtlichen Kommission des Deutschen Caritasverbandes

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Haus Sonnental,
66798 Wallerfangen
Stehkaffee 09:15 Uhr,
Seminarbeginn 09:30 Uhr,
Seminarende 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 120,-

12. - 13. Juli 2021

Die Rolle der/des Vorsitzenden der MAV

Die/der Vorsitzende einer MAV hat als „Prima/Primus inter pares“ eine besondere Stellung innerhalb der MAV und steht im besonderen Blickfeld sowohl der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter als auch des Dienstgebers. Entsprechend vielfältig sind die Erwartungen und Anforderungen an die Rolle und die Persönlichkeit.

Im Rahmen dieses Seminars werden Sie die rechtlichen Rahmenbedingungen und praktischen Umsetzungsmöglichkeiten kennenlernen und erfahren wie diese zu bewerten sind. Im Austausch untereinander werden sich außerdem Zeiten kollegialer gegenseitiger Beratung ergeben.

Das Seminar ist nicht nur für die Vorsitzenden, sondern für alle MAV-Mitglieder geeignet.

THEMEN

- ▶ Die allgemeinen rechtlichen Grundlagen
- ▶ Die Rolle der/des Vorsitzenden nach der MAVO
- ▶ Die Rolle der/des Vorsitzenden in der Praxis

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jünger 1,
54293 Trier

Stehkaffee 09:45 Uhr,
Seminarbeginn 10:00 Uhr,
Seminarende am 2. Tag
um 16:00 Uhr

REFERENTIN

**Rechtsanwältin
Christina Merkel,**
Rechtsreferentin der
Haupt-MAV/ DiAG im
Bistum Limburg,
Hünfelden

GEBÜHR

EUR 260,-

13. - 15. Juli 2021

Grundlagen der MAV-Arbeit

Themen und Inhalte siehe Seite 31.

REFERENT

Wolfgang Bartels,
Jurist, ehem. Geschäftsführer der DiAG Hildesheim und langjähriger Berater der Mitarbeiterseite der Arbeitsrechtlichen Kommission des Deutschen Caritasverbandes

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1,
54293 Trier

Stehkaffee 09:45 Uhr,
Seminarbeginn 10:00 Uhr,
Seminarende am 3. Tag
um 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 400,-

14. - 15. Juli 2021

Grundlagen der MAV-Arbeit

Themen und Inhalte siehe Seite 31.

REFERENTIN

**Rechtsanwältin
Brigitte Strubel-Mattes,**
Fachanwältin für Arbeitsrecht, Wiesbaden; ehemals Leiterin der Landesrechtsschutzstelle der GEW Rheinland-Pfalz und Rechtsreferentin der GEW Rheinland-Pfalz

TAGUNGSORT & -ZEITEN

Robert-Schuman-Haus,
Auf der Jüngt 1,
54293 Trier

Stehkaffee 09:45 Uhr,
Seminarbeginn 10:00 Uhr,
Seminarende am 2. Tag
um 16:00 Uhr

GEBÜHR

EUR 260,-

HINWEISE

Tagungsort und -zeiten können variieren. Sie sind in der jeweiligen Seminarbeschreibung angegeben.

Bitte schicken Sie Ihr ausgefülltes und eigenhändig unterschriebenes **Anmeldeformular** per E-Mail an mav-seminare-trier@bistum-trier.de oder per Post an das Bischöfliche Generalvikariat, Abt. SB 2, MAV-Seminare, Mustorstraße 2, 54290 Trier. Das Anmeldeformular finden Sie auf der Bistums-Webseite www.bistum-trier.de oder auf der DiAG-Webseite www.diag-mav-a-trier.de bzw. www.diag-mav-b-trier.de. Bei Rückfragen kontaktieren Sie uns gerne auch telefonisch unter 0651-7105-490.

Die von der **Seminargebühr** abgedeckten Leistungen umfassen bei Tagesseminaren die Tagungsgebühren und die Tagesverpflegung, bei mehrtägigen Seminaren sind neben den Tagungsgebühren die Unterbringung im Einzelzimmer und eine Vollpension enthalten. Da es sich um eine pauschalisierte Seminargebühr handelt, kann eine nicht in Anspruch genommene Leistung (wie z. B. eine nicht in Anspruch genommene Übernachtung) nicht vergütet werden.

ABMELDUNG / STORNOBEDINGUNGEN

Sollten Sie nach erfolgter Bestätigung durch uns kurzfristig an der Teilnahme doch noch verhindert sein, so teilen Sie uns dies bitte umgehend mit. Wenn bei einer Abmeldung im Zeitraum ab einer Kalenderwoche vor Seminarbeginn ein Teilnehmerplatz nicht mehr belegt werden kann, müssen wir für die uns entstandenen Kosten 50% der Seminargebühr berechnen. Bei Absagen am Tag des Seminarbeginns und bei unentschuldigtem Fernbleiben stellen wir 100% der Seminargebühr in Rechnung.

HINWEIS ZUM GRUNKURS KAVO S. 30

In Absprache mit den Teilnehmenden kann am Ende des Seminartags der Bedarf für einen Aufbaukurs im Jahr 2022 geklärt werden. Dabei sollen die inhaltlichen Schwerpunkte teilnehmendenorientiert festgehalten werden.

